

รายงานผล
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแฮ้ว
อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแฮ้ว อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้จัดสรร	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย	สถานะโครงการ		ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	การวิเคราะห์ปัญหา/ อุปสรรค หรือข้อเสนอแนะ
			ยังไม่ ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
๑. ด้านการสรรหาและ การคัดเลือกบุคลากรที่ มีความ สามารถสูงสุด เข้าสู่องค์กร	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	๑.๑ สรรหาอัตรากำลังที่ว่างตามกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) โดยดำเนินการตามระยะเวลาในการสรรหา และเป็นไปตามระเบียบ/ประกาศ/มติ.อบต.อย่างชัดเจน	-ไม่มี-
	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	๑.๒ มีการดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบลมาแทนตำแหน่งที่ว่างตามวิธีและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลำปาง (ก.อบต.จังหวัดลำปาง) กำหนด - ดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบลมาแทนตำแหน่งที่ว่าง โดย การรับโอน (ย้าย) ดังนี้ ๑. นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (กองคลัง) ๒. ผู้อำนวยการกองคลัง (กองคลัง)	-ไม่มี-
๒. การบรรจุ และ แต่งตั้งบุคลากร	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓	๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ - ๓ ตุลาคม ๒๕๖๗	๒.๑ การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้ ๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ สังกัดสำนักปลัด ๒. ตำแหน่ง คนงาน (ปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์) สังกัดสำนักปลัด ๓. ตำแหน่ง คนงาน (ปฏิบัติงานบันทึกข้อมูล) สังกัดสำนักปลัด ๔. ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ สังกัดสำนักปลัด ๕. ตำแหน่ง คนงาน สังกัดกองคลัง ๖. ตำแหน่ง คนงาน สังกัดกองช่าง	ปัญหา - ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป พร้อมกันทำให้การดำเนินการสรรหาแต่ละขั้นตอนมีความยุ่งยาก จึงต้องใช้ความรอบคอบในการดำเนินการให้ถูกต้อง เพื่อไม่ให้เกิดความผิดพลาดได้
	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓	๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ - ๓ ตุลาคม ๒๕๖๗	๒.๒ ดำเนินการเลื่อนระดับและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นของพนักงานส่วนตำบล ประเภททั่วไป ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้าระดับปฏิบัติงาน เป็น นางช่างไฟฟ้า ระดับชำนาญงาน	-ไม่มี-

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้จัดสรร	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย	สถานะโครงการ		ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	การวิเคราะห์ปัญหา/ อุปสรรค หรือข้อเสนอแนะ
			ยังไม่ ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
๓. การพัฒนาบุคลากร อย่างมีทิศทางและ ต่อเนื่องตลอดเวลาใน การปฏิบัติงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	๓.๑ มีแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๘ เป็นกรอบในการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานของตำแหน่งและให้เป็นไปตามแผนฯ	-ไม่มี-
	๒๕๐,๐๐๐ บาท	๒๔๘,๐๐๐ บาท	-	✓	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	๓.๒ มีการส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ในหลักสูตรต่าง ๆ ตามความเหมาะสมของสายงาน และมีการบันทึกเผยแพร่ความรู้ให้บุคลากรในหน่วยงาน - องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้ว มีพนักงานส่วนตำบลแบ่งตามสายงาน ทั้งหมด ๒๑ สายงาน พนักงานส่วนตำบลได้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวนทั้งหมด ๑๖ สายงาน <u>คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๑๙</u>	- งบประมาณ ในการสนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรมีค่อนข้างจำกัด - เห็นควรส่งเสริมให้ทุกสายงานได้รับการอบรมเพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้วได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
	๔๐๐,๐๐๐ บาท	-	✓	-	-	๓.๓ ไม่ได้ดำเนินโครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษา ของคณะผู้บริหาร ส.อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้าง ผู้นำชุมชน และประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เนื่องจากระยะเวลาในการดำเนินงานไม่สอดคล้องกับเวลาที่ต้องดำเนินโครงการ จึงไม่สามารถดำเนินการโครงการดังกล่าวได้	-
	๒๐,๐๐๐ บาท	๑๓,๑๕๐ บาท	-	✓	๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗	๓.๔ การดำเนินการโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมของผู้บริหารท้องถิ่นและพนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	-ไม่มี

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้จัดสรร	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย	สถานะโครงการ		ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	การวิเคราะห์ปัญหา/ อุปสรรค หรือข้อเสนอแนะ
			ยังไม่ ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
๔. การประเมินผลการ ปฏิบัติงานและให้ ผลตอบแทนที่เป็น ธรรม	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	๔.๑ มีการดำเนินการประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน และวิธีการประเมินที่ชัดเจน และเป็นไปตามประกาศ หลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลำปาง (ก.อบต. จังหวัดลำปาง) กำหนด	-ไม่มี-
						๔.๒ มีการถ่ายทอดตัวชี้วัดโดยผู้บังคับบัญชา ตามลำดับ ดูแลกำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน จนถึงคณะกรรมการ กลั่นกรองผลการปฏิบัติงานตามความรู้ทักษะ และสมรรถนะ อย่าง เป็นธรรมเสมอภาคและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	-ไม่มี-
๕. การให้คุณให้โทษ และการสร้างขวัญ และกำลังใจ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	๕.๑ มีการจัดสภาพแวดล้อมในการทำงานให้น่าอยู่และน่าทำงาน มีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย และพนักงานในหน่วยงานมีส่วนร่วมใน การสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงาน ผ่านกิจกรรม ๕ ส. การทำ ความสะอาดสำนักงานและบริเวณโดยรอบ	-ไม่มี-
	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	๕.๒ มีการร่วมกันรับประทานอาหาร ระหว่างพนักงานและผู้บริหาร ตามโอกาสที่เหมาะสม เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกัน มีการ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการทำงานร่วมกัน	-ไม่มี-

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง (จำแนกตามประเภทตำแหน่ง)

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
บริหารท้องถิ่น	๒
อำนวยการท้องถิ่น	๕
วิชาการ	๙
ทั่วไป	๑๐
ครู	๓
ลูกจ้างประจำ	๑
พนักงานจ้าง	๒๑
รวม	๕๑

ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล)

ลำดับ	หลักสูตร	จำนวน (คน)
๑	โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมของผู้บริหารท้องถิ่น และพนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๔๘
๒	โครงการอบรมสัมมนาวิชาการ เรื่อง พัฒนาศักยภาพท้องถิ่นสู่ความยั่งยืน	๒
๓	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ แนวทางการจัดทำร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (TOR) พร้อมกับแนวทางการบริหารสัญญาและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องฯ	๕
๔	โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างการปฏิบัติงานเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๒
๕	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น (หลักสูตร ๕ วัน) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๒
๖	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีพ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างการบริหารสัญญาทิศทางการตรวจสอบเพื่อความถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ	๓
๗	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบการประเมินผลและการรายงานผลโครงการตามยุทธศาสตร์ชาติ ภายใต้ระบบ e-Plan	๑
๘	โครงการเสริมสร้างหลักปฏิบัติราชการที่ดีจากคำวินิจฉัยของศาลปกครองและให้ความรู้เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของศาลปกครองและการใช้สิทธิทางศาลประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานศาลปกครองเชียงใหม่ครั้งที่ ๑	๑
๙	โครงการ เสริมสร้างหลักปฏิบัติราชการที่ดีจากคำวินิจฉัยของศาลปกครองและให้ความรู้เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของศาลปกครองและการใช้สิทธิทางศาลประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานศาลปกครองเชียงใหม่ครั้งที่ ๒	๑
๑๐	หลักสูตรนักวิชาการสาธารณสุข รุ่นที่ ๑๒	๑
๑๑	การใช้งานระบบดิจิทัล ผอ.ดีดี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อยกระดับการบริการประชาชน รุ่นที่ ๑	๓
๑๒	โครงการส่งเสริมระบบการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานในหน่วยงานภาครัฐ รุ่นที่ ๑ จังหวัดลำปาง	๑
๑๓	หลักสูตร การปรับปรุงบัญชีการคำนวณค่าเสื่อมราคาสะสมสินทรัพย์ และการปิดบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัด ใช้ไฟล์ Excel อัตโนมัติของโรงเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกิจการประปาสถานธนานุบาลและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำปี ๒๕๖๖ รุ่นที่ ๘	๑

ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล)

ลำดับ	หลักสูตร	จำนวน (คน)
๑๔	หลักสูตรเตรียมความพร้อมในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้าย ประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๗	๒
๑๕	หลักสูตรระบบบูรณาการทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) รุ่นที่ ๑๒ ประจำปีงบประมาณพุทธศักราช ๒๕๖๗	๒
๑๖	หลักสูตรการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารการบริหารพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ. ๒๕๖๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานภายใต้สังกัด	๑
๑๗	หลักสูตรการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการถอดแบบและประมาณราคา	๑
๑๘	หลักสูตรระบบควบคุมเครื่องสูบน้ำโซล่าเซลล์และความรู้พื้นฐานระบบโซล่าเซลล์รุ่นที่ ๑ / ๒๕๖๗	๑

ปัญหาและอุปสรรค

- งบประมาณในการสนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรมีค่อนข้างจำกัด ทำให้ไม่สามารถส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามหลักสูตรครบทุกสายงานได้
- การจัดฝึกอบรมไม่สอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย ทำให้ขาดความสนใจ และไม่สามารถนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้

ข้อเสนอแนะ

- เห็นควรส่งเสริมให้ทุกสายงานได้รับการอบรมเพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแก้วได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง