

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแฮ้ว อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแฮ้ว ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแฮ้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยได้มีมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อแฮ้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ/ข้อเสนอแนะ
<p>ตัวชี้วัดที่ได้รับคะแนนมากกว่า ๘๕ คะแนน ดังนี้</p> <p>แบบวัด IIT</p> <p>ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่</p> <p>ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ</p> <p>ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ</p> <p>ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ</p> <p>ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต</p> <p>๑. ประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ ให้มากขึ้น</p>	<p>๑. สำนัก/กอง รับทราบการประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและช่องทางการติดต่อสอบถาม แสดงความคิดเห็นหรือร้องเรียนในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณ และได้เผยแพร่ให้บุคลากรภายในสำนัก/กองทราบ</p>	<p>ทุกสำนัก/กอง</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖</p>	<p>สำนัก/กอง รับทราบการประชาสัมพันธ์และช่องทางการสื่อสาร</p>	<p>บุคลากรภายในหน่วยงาน รับรู้แผนการใช้จ่ายงบประมาณมากยิ่งขึ้น</p>

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ/ ข้อเสนอแนะ
<p>๒.จัดการประชุมชี้แจงให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ</p> <p>๓.ประชาสัมพันธ์ช่องทางในการติดต่อสอบถาม แสดงความคิดเห็นหรือร้องเรียนในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณ</p>	<p>๒.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในแต่ละตัวชี้วัด แต่ละประเด็นดำเนินการตามมาตรการที่กำหนดและรายงานให้ผู้บริหารทราบ</p>	<p>ทุกสำนัก/กอง</p> <p>ทุกสำนัก/กอง</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖</p>	<p>มีการประชุมชี้แจงการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ</p> <p>มีการประชาสัมพันธ์ช่องทางในการติดต่อสอบถาม แสดงความคิดเห็นหรือร้องเรียนในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณ</p>	<p>บุคลากรภายในหน่วยงาน รับรู้ และมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณมากยิ่งขึ้น</p> <p>บุคลากรภายในหน่วยงาน รับรู้ถึงช่องทางในการติดต่อสอบถาม แสดงความคิดเห็นหรือร้องเรียนในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณมากยิ่งขึ้น</p>

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ/ ข้อเสนอแนะ
<p><u>แบบวัด EIT</u> ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน</p> <p>๑. คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้ดำเนินการทบทวน ปรับปรุงให้มีความชัดเจน เข้าใจง่ายและผู้ใช้บริการปฏิบัติตามได้</p> <p>๒. พัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์หรือ e-service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เท่าเทียมกัน</p>	<p>๑. สำนัก/กอง รายงานความก้าวหน้าในการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานหรือการให้บริการพร้อมพัฒนาช่องทางการให้บริการ e-service และรายงานให้ผู้บริหารทราบ พร้อมเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>๒. ผู้บริหารติดตามความก้าวหน้าในช่วงการประชุมประจำเดือน</p>	<p>ทุกสำนัก/กอง</p> <p>ทุกสำนัก/กอง</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖</p>	<p>ได้มีการทบทวน ปรับปรุงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานให้ชัดเจน เข้าใจง่าย</p> <p>หน่วยงานมีช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์หรือ e-service</p>	<p>ผู้ใช้บริการสามารถมีคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานที่เข้าใจง่ายและปฏิบัติตามได้</p> <p>ผู้ใช้บริการมีช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์หรือ e-service ใช้ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว</p>

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ/ข้อเสนอแนะ
<p><u>แบบวัด OIT</u> ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต</p> <p>๑.เจ้าหน้าที่ทุกสำนัก/กอง ต้องศึกษาทำความเข้าใจองค์ประกอบตามคู่มือที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนดให้ชัดเจน เพื่อจัดทำข้อมูลให้ถูกต้องแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>๒.กำหนดให้เผยแพร่ข้อมูลการมีส่วนร่วมของผู้บริหารบนเว็บไซต์หน่วยงาน ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖</p>	<p>๑.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในแต่ละข้อแต่ละประเด็น ดำเนินการตามมาตรการที่กำหนดและรายงานให้ผู้บริหารทราบ</p> <p>๒.ผู้บริหารติดตามความก้าวหน้าในช่วงการประชุมประจำเดือน</p>	<p>ทุกสำนัก/กอง</p> <p>ทุกสำนัก/กอง</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖</p>	<p>ทุกสำนัก/กอง ศึกษาทำความเข้าใจองค์ประกอบตามคู่มือที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด</p> <p>มีการดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลการมีส่วนร่วมของผู้บริหารบนเว็บไซต์หน่วยงาน</p>	<p>เจ้าหน้าที่ทุกสำนัก/กอง มีความเข้าใจในองค์ประกอบตามคู่มือที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด มากยิ่งขึ้น</p> <p>ทำให้ประชาชน/ผู้รับบริการรับทราบการเปิดเผยข้อมูลการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร</p>

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ/ข้อเสนอแนะ
ตัวชี้วัดที่ได้รับคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน ดังนี้ <u>แบบวัด EIT</u> ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร					
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน					
๑.การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานให้เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน มีช่องทางหลากหลาย และสะดวกในการใช้งาน	๑.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในแต่ละตัวชี้วัด แต่ละประเด็นดำเนินการตามมาตรการที่กำหนดและรายงานให้ผู้บริหารทราบ ๒.ผู้บริหารติดตามความก้าวหน้าในช่วงการประชุมประจำเดือน	ทุกสำนัก/กอง	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	มีการดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานให้เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อนมากยิ่งขึ้น	เกิดการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเพิ่มมากขึ้น ประชาชนผู้รับบริการ รับรู้ข้อมูลข่าวสารได้มากยิ่งขึ้น
๒.จัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแสการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน					
		ทุกสำนัก/กอง	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	มีการปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแสการร้องเรียนการทุจริต	เกิดการปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแสการร้องเรียนการทุจริต ทำให้ผู้แจ้งเบาะแสมั่นใจที่จะแจ้งข้อมูลการทุจริตมากยิ่งขึ้น

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ/ ข้อเสนอแนะ
<p><u>แบบวัด OIT</u> ตัวชี้วัดที่ ๙ ประสิทธิภาพการสื่อสาร</p> <p>๑.แสดงแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานที่มีระยะ ๑ ปี และมีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ ตามที่กำหนด</p>	<p>๑.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในแต่ละตัวชี้วัด แต่ละประเด็น ดำเนินการตามมาตรการที่กำหนดและรายงานให้ผู้บริหารทราบ</p> <p>๒.ผู้บริหารติดตามความก้าวหน้าในช่วงการประชุมประจำเดือน</p>	<p>ทุกสำนัก/กอง</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖</p>	<p>มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ</p>	<p>แผนการใช้จ่ายงบประมาณมีข้อมูลรายละเอียดตามที่กำหนด</p>
<p>๒.แสดงผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ</p>		<p>ทุกสำนัก/กอง</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖</p>	<p>มีการจัดทำผลการใช้จ่ายงบประมาณ</p>	<p>ผลการใช้จ่ายงบประมาณมีข้อมูลรายละเอียดตามที่กำหนด</p>
<p>๓.แสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ให้มีข้อมูลรายละเอียด</p> <p>๓.๑) งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๓.๒) ปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะ</p>		<p>ทุกสำนัก/กอง</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖</p>	<p>มีการจัดทำผลการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<p>ผลการจัดซื้อจัดจ้างมีข้อมูลรายละเอียดตามที่กำหนด</p>